

新しい利用様式(令和4年4月1日改訂)

生涯学習センター利用再開後の施設のご利用について（お願い）

令和4年4月1日(最終更新 令和4年4月1日)

横須賀市生涯学習センター

まなびかん（生涯学習センター）は、横須賀市の方針に基づき、まなびかん施設の特性も踏まえた利用条件を定め、施設利用を再開しております。この度、令和4年4月1日(金)より一部の利用条件を変更いたします。なお、引き続き、下記及び「生涯学習センター施設利用再開後の活動の具体例」の条件などに基づく利用へのご理解ご協力をお願い申し上げます。

【4月1日からの変更内容】

●大学学習室の座席数を120席に増設します。

間隔の確保のため、大学学習室の前後の座席の間隔を1.5m空けて、座席数を100席としておりましたが、その後の利用状況をみると、大声での歓声、声援等がない利用がほとんどであることから、対人距離を確保できる座席配置として、前後の間隔を「1m」に戻します。これにより、座席数の上限を「120席」とします。

＜＜利用者の皆さまへのお願い＞＞

【ご予約にあたって】

- ・不特定多数の方を対象としたイベントでの利用はできません。
- ・大きな声を出す活動、吹く楽器・吹奏楽器の利用、また、大声での歓声、声援等を伴う場合は、会場の定員の半分以上の人数で利用してください。また、2mを目安として四方を空けるなど十分な間隔を確保してください。
- ・大きな声を出さない活動、吹く楽器・吹奏楽器を使用しない活動、また、大声での歓声、声援等がないことを前提としうる場合は、使用施設の定員の100%以下の人数でご利用いただけます。
- ・大学学習室は、座席の前後の間隔を1mとし、座席数を120席に増設します。(100席より増設)
- ・間隔の確保のため、第1・第2・第3学習室の座席数は通常の半数としています。**(大学学習室以外に変更ありません)**
- ・間隔の確保のため、ミーティングルームのパソコンは一度に10台までの利用としてください。
- ・飲食については、2mを目安として四方を空けるなど十分な間隔を確保し、対面での配置と会話を避け、常時換気を実施できる場合に限りご利用いただけます。その他、食事以外でのマスク着用、消毒、ゴミの管理等を含め、感染防止対策全般の徹底をお願いします。※機器を設置しているパソコン研修室と音楽室は元々食事ができない会場となっています。
- ・利用時間は片付け・備品等の消毒、また、換気の時間を含みます。
- ・学習室備え付けのクローゼットは当面の間利用できません。

【ご利用にあたって】

■感染予防対策全般■

- ・風邪、体調不良、発熱等の症状がある方の利用はできません。
- ・過去 2 週間以内に渡航歴がある方はご来場をお控えください。
- ・同居家族や身近な知人の感染が疑われる場合、また、感染症の陽性と判明した方との濃厚接触がある場合はご来場をお控えください。
- ・必ずマスクを着用してください。マスクを着用したままでは活動できない内容での利用は避けてください。
- ・手洗い・手指の消毒を徹底してください。
- ・当日の利用者全員の名簿（氏名・連絡先）を作成し、1 か月程度保管しておいてください。感染者が発生した場合、感染経路等把握のため当日の名簿の提出をお願いする場合があります。
- ・イベントの主催者は有症状者の参加、出演を防止するため必ず検温を実施してください。生涯学習センターにも非接触型体温計を備えています。数に限りがありますので、事前にご予約ください。
- ・イベントの主催者は、参加者にマスクを持参していない者がいた場合は主催者側でマスクを配布する等、着用 100%を担保してください。
- ・感染防止対策として、業種ごとに策定された感染拡大防止ガイドラインを参考にしてください。
- ・本書の利用条件が遵守されない場合、使用許可を取り消すことがあります。

■密閉空間の回避■

- ・窓・扉を 2 か所以上開け、換気を十分に行ってください。ただし、熱中症対策のため、また、音漏れ防止のため、窓・扉を閉めての利用も可とします。その際には 1 時間に最低 1 回以上の換気を行ってください。
- ※開放中は大きな音を出す活動はご遠慮ください。
- ※湿度が高い日は空調の吹き出し口から結露の水滴が落ちることがありますのでご注意ください。

■密集・密接の回避■

- ・人との距離を十分にとってください。
- ・人との接触は避けてください。身体を触れ合う運動などは避けてください。
- ・近距離や対面での会話は避けてください。

■飛沫感染・接触感染の防止■

- ・未対策での大声での歌唱・吹く楽器等の利用はできません。
 - ・各室用の消毒液とペーパータオルを用意しています。使用した備品や机・イス・ドアノブ、照明等各種スイッチ、内線用電話等の消毒を徹底してください。
- ※ピアノ演奏については、ピアノ自体に消毒液を使用することはご遠慮ください。演奏者が使用前及び使用後に手指消毒を行ってください。
- ・給湯室の湯のみ茶碗やポット、また、和室の茶碗の貸し出しは中止します。

※感染者が発生した場合は、施設の使用を中止します。

生涯学習センター施設利用再開後の活動の具体例

※以下は一例です。条件等に照らして判断をお願いいたします。

【条件付きで可能な活動の例】

○会議・座学・語学講座・講演会・検定試験

- ・不特定多数の方を対象とした催しはできません。当日先着受付ではなく、事前申込制にするなど、来場人数が把握でき、当日の利用者全員の名簿の作成ができる体制での開催をお願いします。
- ・人との十分な距離をとってください。
- ・資料や教材等は極力手渡しによる配布は避けてください。

○手工芸・絵画・書道・パソコン・フラワーアレンジメント

○キーボード・音量の大きい楽器等

- ・可能な限り物の共有はせず、個人で使うものは各自消毒を徹底してください。
- ・音楽室以外での音を出す利用の際は、音漏れ調査のうえ基準値内の音量のものとします。

○ヨガ・太極拳・体操・フラダンスなどの軽い運動

- ・接触を避けてください。
- ・使用する道具等は消毒を徹底してください。
- ・呼気が激しくなるもの、マスク着用時に酸欠、熱中症の危険のある運動は禁止します。

○調理実習

- ・各自で使用する道具は持参する、使い捨ての食器を用意するなどし、共有は極力避けてください。
- ・使用する道具・食器等の洗浄を徹底してください。
- ・試食時以外はマスクを着用してください。試食の際は、対面や会話を避けるなどを始めとした感染防止対策を徹底してください。

○茶道

- ・各自で使用する道具は持参するなど、共有は極力避けてください。
- ・茶碗の貸し出しは中止します。
- ・一時的にマスクを外す場合、対面や会話を避けるなどを始めとした感染防止対策を徹底してください。

○大きな声を出す活動

- ・通常定員の 50%以下の人数でご利用ください。
- ・合唱・歌唱・民謡・カラオケ・ゴスペル・詩吟・演劇などは、マスクを着用し、2mを目安として四方を空けるなど十分な距離をとり、また、向かい合う配置での活動はおやめください。
- ・30 分に 1 回、窓や扉を開放して換気を行ってください。換気中は大きな音を出す活動はご遠慮ください。
- ・利用終了時間の 10 分程度前には活動を止め、窓や扉を開放し、換気をしながら片づけを開始してください。

次の利用者が入室する前に室内の空気が入れ替わるようご配慮ください。

○吹く楽器・吹奏楽器

- ・通常定員の 50%以下の人数でご利用ください。
- ・管楽器・笛・ハーモニカ・リコーダー・オカリナなどは、マスクに代わるもの（例えばフェイスシールド等）を使用し、2mを目安として四方を空けるなど十分な距離をとり、また、向かい合う配置での活動はおやめください。管楽器において吹いているときにできる水分をふき取ったガーゼ等は個々がビニール袋を用意し家に持ち帰ってください。
- ・30 分に 1 回、窓や扉を開放して換気を行ってください。換気中は大きな音を出す活動はご遠慮ください。
- ・利用終了時間の 10 分程度前には活動を止め、窓や扉を開放し、換気をしながら片づけを開始してください。次の利用者が入室する前に室内の空気が入れ替わるようご配慮ください。

【令和4年4月1日からの各施設の定員と座席数の上限】（最終更新 令和4年4月1日）

施設名称	定員	座席数上限	料金
大学習室	200 人	120 席	1,680 円
第1学習室	90 人	45 席	1,480 円
第1学習室 A	30 人	15 席	510 円
第1学習室 B	60 人	30 席	970 円
第2学習室	60 人	30 席	970 円
第3学習室	30 人	15 席	590 円
調理講習室	24 人	—	530 円
音楽室	16 人	—	750 円
美術工芸室	30 人	—	610 円
和 室	20 人	—	380 円
ミーティングルーム	20 人	PC10 台	740 円
パソコン研修室	21 人	PC21 台	380 円
市民ホール	200 人	80 席	1,650 円

※大学習室は、座席の前後の間隔を 1mとし、座席数を 120 席に増設します。（100 席より増設）

※第 1・第 2・第 3 学習室は、間隔の確保のため、座席数を通常の半数としています。（大学習室以外は変更ありません）

※音楽室の定員は機械換気の換気量測定結果に基づき決定しています。

※市民ホールでは机を 40 台ご利用いただけます。間隔の確保のため 2 人掛けでご利用ください。

※間隔の確保のため、ミーティングルームのパソコンは一度に 10 台までの利用としてください。

※大学習室、市民ホールの席数は机を基準としています。イスの増設は可能です。また、机も若干増やせる場合もありますので事前にご相談ください。